



BORANG PERMOHONAN MENGGUNAKAN KENDERAAN JABATAN

SEKSYEN PENTADBIRAN, BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN
JABATAN PERKHIDMATAN VETERINAR NEGERI SELANGOR

SYARAT-SYARAT:-

- * Permohonan hendaklah dihantar 3 hari sebelum tarikh penggunaan
- * Borang hendaklah diisi dengan lengkap serta disahkan oleh Ketua Unit / Seksyen / Bahagian / Jabatan
- * Sertakan juga salinan surat arahan jika ada
- * Permohonan akan dipertimbangkan tertaluk pada kekosongan kenderaan jabatan.

Nama Pemohon : _____ Jawatan : _____

Tarikh Keluar : _____ Masa : _____

Tarikh Balik : _____ Masa : _____

Destinasi : _____ Tujuan : _____

- Balik Hari / Bermalam (*potong yang tidak berkenaan*)

T/tangan Pemohon : _____ Tarikh : _____

ULASAN KETUA UNIT / SEKSYEN / BAHAGIAN

Nama dan t/tangan : _____ (Tandatangan Pegawai) Tarikh : _____

Jawatan : _____

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT (BKP)

Tarikh /Cop Tarikh Penerimaan Borang : _____

Nama Pemandu : _____ Bahagian : _____

Permohonan : Diluluskan ☐ Tidak diluluskan ☐ Ulasan : _____

Disahkan Oleh

Nama dan t/tangan : _____ (Tandatangan) Tarikh : _____

Jawatan : _____